

Ⅱ. 座長の先生方へ

<口演の座長の先生方>

1. セッションの開始15分前までに、講演会場右手前方の「次座長席」にお越しください。
2. 開始時刻になりましたらセッションを初めてください。
3. 進行はお任せいたしますが、終了時刻は厳守してください。

<ポスター発表の座長の先生方>

1. セッション開始の15分前までに、ポスター会場入口付近の「ポスター受付」にお越しください。
座長用のリボンと指示棒をお渡しいたします。
2. 開始時刻になりましたらセッションを開始してください。
3. 発表時間6分、討論時間4分の計10分です。終了時刻は厳守してください。

Ⅲ. 演者の先生方へ

<口演でご発表の先生方>

1. 口演発表は、PowerPointによるPC発表のみとなります。映写は1面のみです。
※会場システムの都合上、発表者ツールはご使用いただけません。
2. 口演発表には、ご自身のPC（Windows・Macintosh）または、メディア（USBメモリー）をご持参ください。こちらで準備するパソコンはWindowsのみです。
※動画を用いる場合は、ご自身のPCをご持参いただくことをお勧めいたします。
※HDMI端子の付いていないPCの場合は変換アダプタをご持参ください。
3. 発表時には、発表データの1枚目をスライドショー状態でスクリーンに映写します。
演題上のキーパッドとマウスを発表者ご自身で操作し、スライド送りを行ってください。

【PC受付】

場所：佐賀市文化会館 2F エントランスロビー（第1会場～第4会場のみ）

SAGA アリーナ 1F エントランスホール（第5会場～第8会場のみ）

時間：7月13日（木）8：00～17：30

7月14日（金）7：50～18：00

7月15日（土）8：20～16：00

※セッション開始の60分前まで（朝一番のセッションは20分前まで）に、PC受付にお越しください。

【発表データ作成について】

1. メディア（USBフラッシュメモリ/Windowsのみ）を持参される方
 - ・メディアでの受付は、Windowsで作成されたデータのみとなります。
 - ・お持ち込みいただけるメディアは、USBフラッシュメモリのみです。MO、FD、CD、ZIP等は受け付けできません。
 - ・メディアは、ウイルス定義データを最新のものに更新されたセキュリティーソフトを用いて、ウイルスに感染していないことを必ず確認した上でお持ち込みください。
 - ・発表データ作成後、作成したパソコン以外のパソコンで正常に動作するかチェックしてください。
 - ・持ち込まれるメディアには、当日発表されるデータ以外入れないようにしてください。
 - ・ファイル名は「セッション名_演者名」としてください。
（例：シンポジウム1発表太郎.pptx）※注：「.pptx」は拡張子（半角英数）です。

- ・データの容量は最大500MBまでとさせていただきます。
- ・OSとアプリケーションは、下記のものをご用意いたします。
 <OS> Windows10
 <アプリケーション> Windows版 PowerPoint/2013/2016/2019
- ・発表に使用するPCはすべてFull-HDの解像度（1920×1080）に統一してありますので、ご使用のPCをFull-HD解像度にあわせてからレイアウトの確認をしてください。
- ・フォントはOS（Windows10）標準のもののみをご用意いたします。以下のフォントを推奨いたします。
 日本語：MSゴシック/MSPゴシック/MS明朝/MSP明朝
 英語：Times New Roman/Arial/Arial Black/Arial Narrow/Century
- ・動画や音声をご使用になる場合は、PC受付にて必ず申し出てください。
- ・試写が終了しましたらデータはLAN回線を経由して、発表会場まで転送されます。
- ・PC受付のサーバーと会場のパソコンに発表データを一時保存いたしますが、これらのデータは大会終了後、事務局におきまして責任を持って削除いたします。
- ・Macintoshで発表データを作成される方は、ご自身のPCをお持ち込みください。

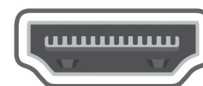
2. ご自身のPCを持参される方

- ・必ずPC受付にお立ち寄りいただき、ご自身のPCを試写用モニターに接続して、発表データの確認を行ってください。その後、発表会場内の左手前方演台付近にあるオペレーターまでPCをお持ちください。
- ・ご自身のPCの外部モニター出力端子の形状を必ず確認し、必要な場合は接続用の変換アダプタを必ずご持参ください。接続はHDMI端子とMiniD-sub15ピンコネクターとなります。
- ・会場プロジェクターの解像度はFull-HD（1920×1080）です。このサイズより大きい、または小さい場合、画像の劣化につながりますので、Full-HDの解像度を推奨します。
- ・動画使用は可能ですが、PC本体の画面に動画が表示されても、PCの外部出力に接続した画面には表示されない場合があります。実際にお持ちいただくPCの外部出力にモニターまたは、プロジェクターを接続してあらかじめご確認ください。
- ・動画や音声をご使用になる場合は、PC受付にて必ず申し出てください。
- ・デスクトップ上の分かりやすい場所に発表データのショートカット（エイリアス）を、「セッション名_演者名」として作成してください。
- ・スクリーンセーバー、省電力設定、起動時のパスワード設定は、事前に解除しておいてください。
- ・念のため、バックアップデータを保存したメディアを必ずお持ちください。
- ・ご発表時には、演台にセットされているモニター、マウス、キーボードをご使用ください（演台上にはPCはセットいたしませんので発表者ツール、タッチパネル操作はできません）。
- ・講演終了後、できるだけ速やかに会場内の左手前方演台付近にあるオペレーター席にてご自身のPCをお引き取りください。



D-sub 15

HDMI



変換アダプター例

<ポスター発表の先生方>

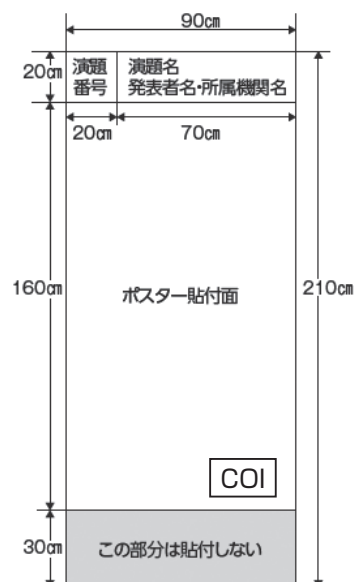
発表者受付はありません。発表者は下記の貼付時間内に指定された演題番号のパネルにポスターを貼付ください。セッション開始10分前にはご自身のポスター前に待機してください。

会場：ポスター会場 (SAGA アリーナ 1F サブアリーナ)

	7月14日(金)	7月15日(土)
ポスター貼付・閲覧	8:30~10:00	8:30~9:50
発表時間	10:00~17:20	9:50~15:50
ポスター撤去	17:20~18:00	15:50~16:30

※1日ごとの貼り替えにて掲示いたします。

1. ポスター貼付スペースは、縦160cm、横90cmです。
2. パネル左上角に演題番号(20cm×20cm)を事務局で準備いたします。
指定された演題番号のパネルに貼付してください。
3. 演題名、所属、演者名と最後の結論は必ず明示してください。
4. 掲示用ポスターの最後部には利益相反の有無、ある場合には企業名を必ず開示してください。
詳しくはホームページよりご確認をお願いします。
5. 各ポスターパネルに貼り付け用のピンと発表者用リボンを用意いたします。
6. 発表者用リボンを前胸部に着けていただき、指定した時間帯に座長の指示で発表してください。
7. 発表時間は6分、討論時間は4分です。
8. 決められた時間内に撤去されなかったポスターは事務局で廃棄します。



【全演者の先生方へ】

1. 本学術集会の発表の際には、利益相反の開示が義務付けられております。発表スライドの2枚目に利益相反の有無、ある場合には企業名を開示してください。ポスター発表の先生方におかれましては、ポスターの右下部分に開示をお願いします。
2. 一般演題は口演・ポスターともに発表時間6分、質疑応答・討論時間4分の合計10分です。座長の指示に従い、必ず時間を厳守してください。
3. 一般演題以外の発表は座長の指示に従ってください。

【会場内で発言される先生方へ】

質問は座長の指示に従って、所属と氏名を明らかにした後、簡潔に行ってください。