

1. 録音を始める前に

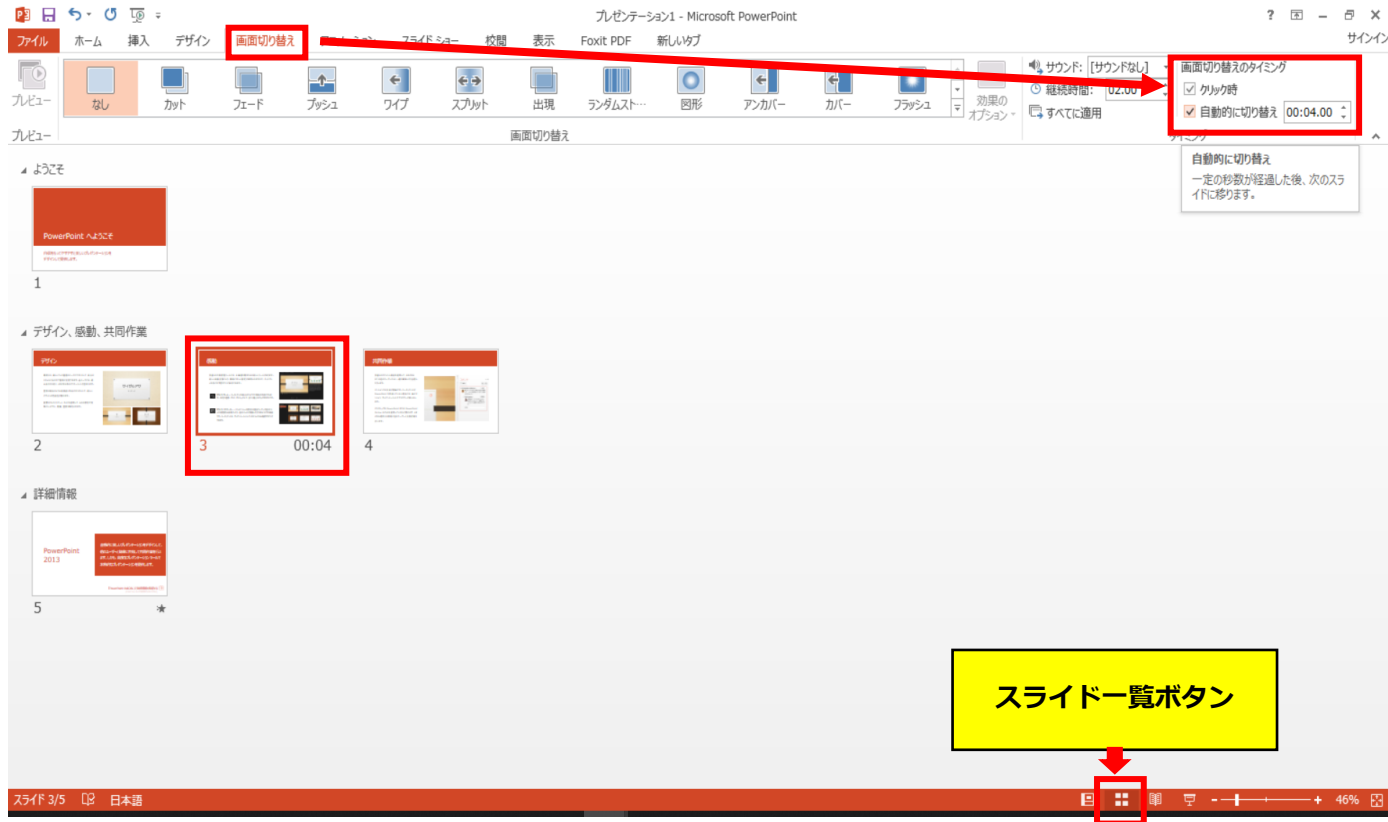
■ 画面の自動切り替えの解除（PowerPointの場合）

- ・録音の前にPowerPointを【スライド一覧】で表示し、スライドの下に秒数が入っていないか確認してください。

秒数が入っている場合、

上部タブ【画面の切り替え】 → 【画面の切り替えのタイミング】 → 【自動的に切り替え】の☑を外してください。

※OS、バージョンによって異なりますので、ご注意ください。



Keynoteの場合

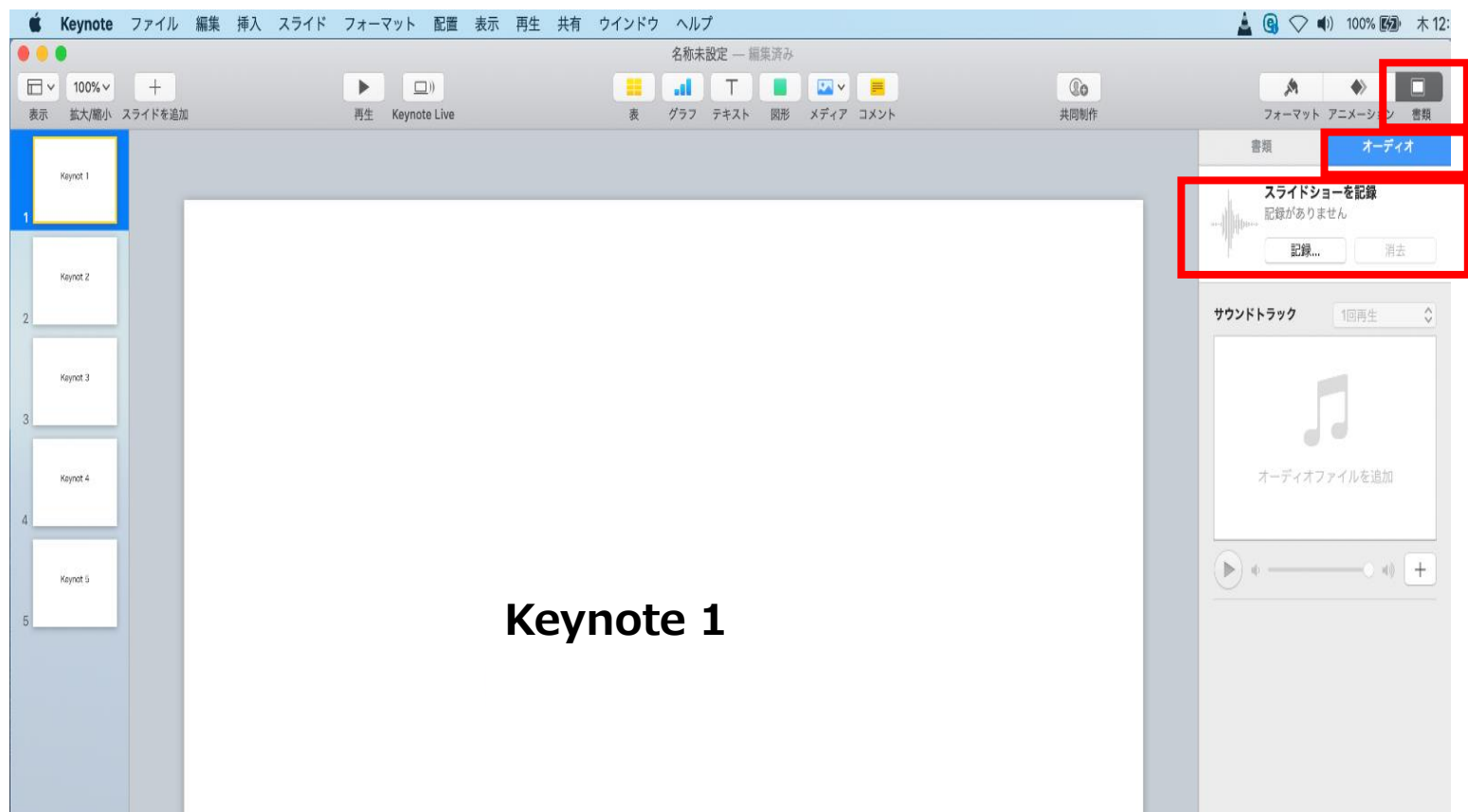
注記 (06.11追記)

- ・マウスカーソル・レーザーポインターモードはご使用できません。

2. 動画作成手順

◆ Keynote の場合

1. 画面右上部の、【書籍】→【オーディオ】を選択し、【スライドショーを記録】をクリックしてください。



2. 動画作成手順

◆ Keynote の場合

2. 【スライドショーを記録】をクリックすると、録音画面が表示されます。



画面下の録画ボタン●を押して、録音を開始してください。

2. 動画作成手順

◆ Keynote の場合

3. 録音が終わりましたら、画面下の録画ボタン●をもう1度押してください。録音が停止されます。

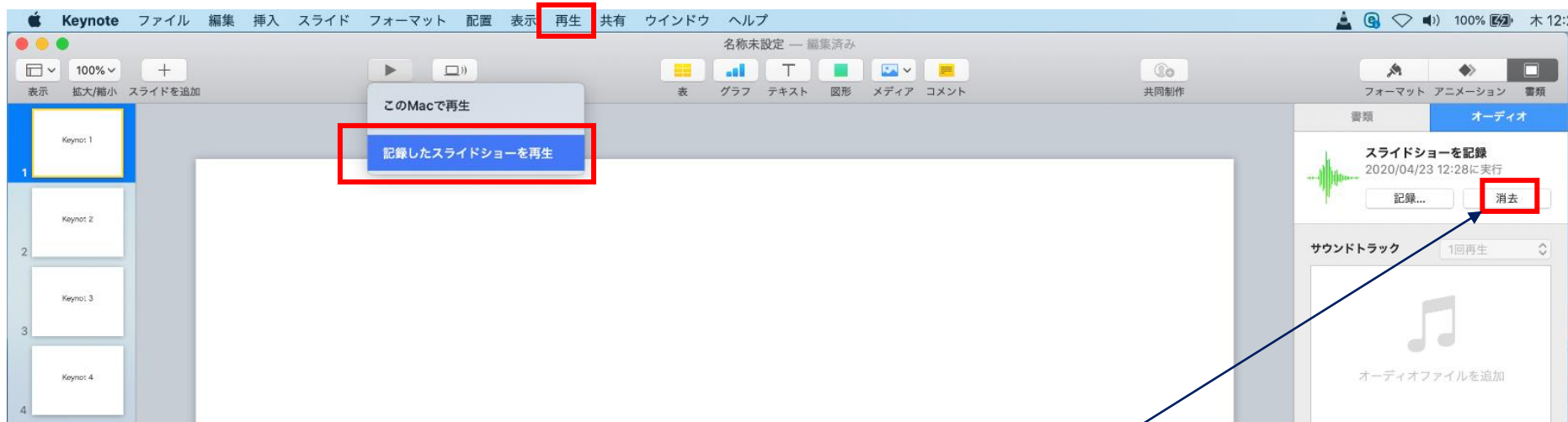


2. 動画作成手順

◆ Keynote の場合

- 録音が終了しましたら、keynote を保存してください。
ファイル名は「**演題番号_演者名**」としてください。

再度保存したファイル（音声付きスライド）を開き、【再生】→【記録したスライドショーを再生】で**音声やスライドのタイミングに問題がないか確認**してください。



撮り直しをしたい場合、【消去】をクリックして、再度録音してください

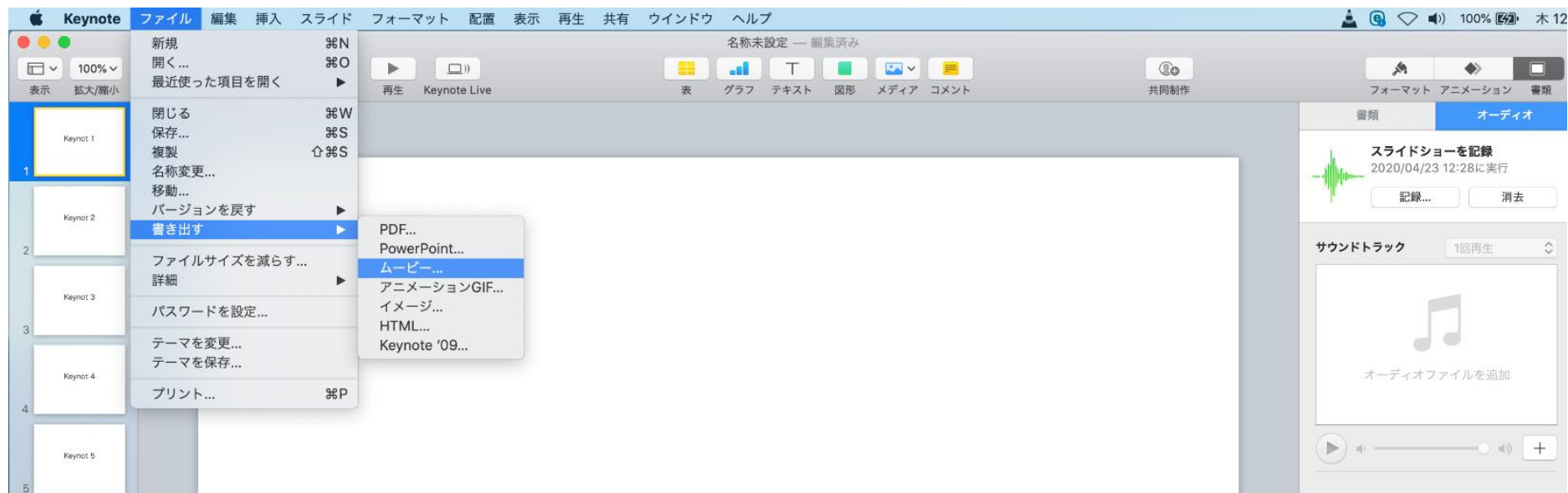
2. 動画作成手順

◆ Keynote の場合

5. 動画への変換作業

①上部タブの【ファイル】→【書き出す】→【ムービー】を選択してください。

※バージョンによって表記が違う場合があります。



2. 動画作成手順

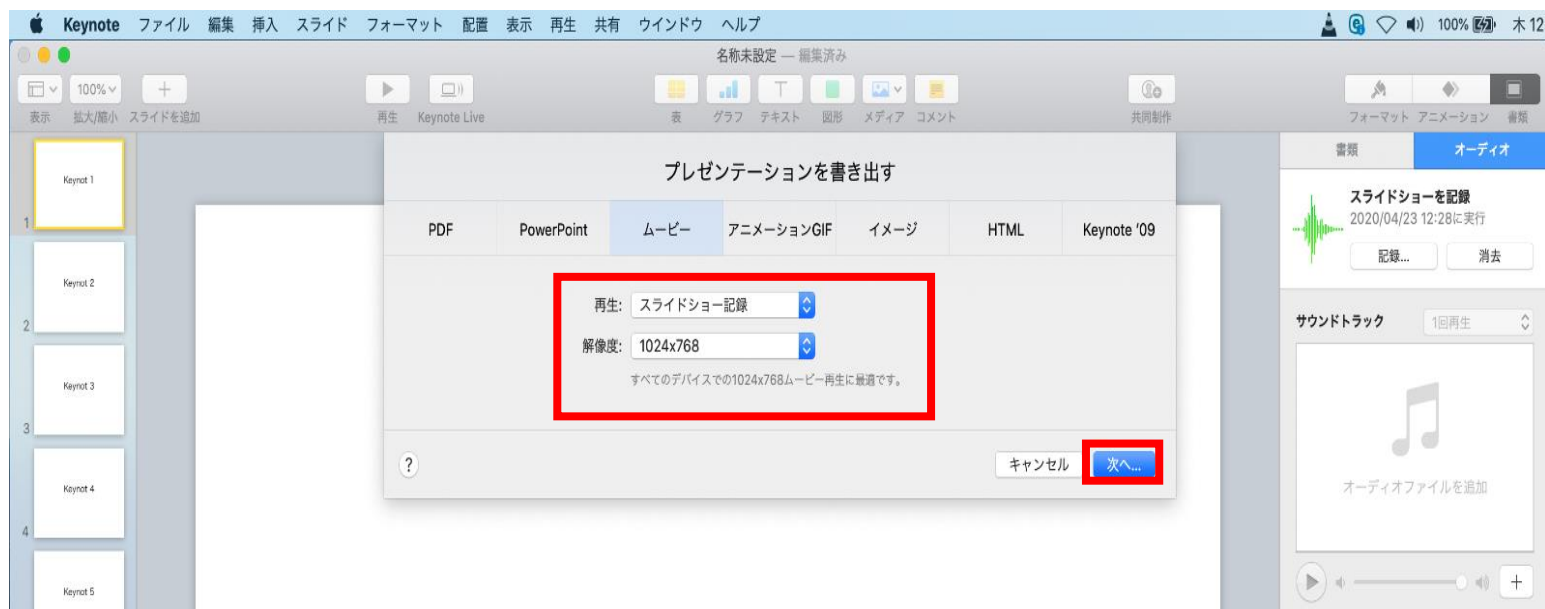
◆ Keynote の場合

5. 動画への変換作業（続き）

②再生：【スライドショーの記録】

解像度：4:3の場合【1024×768】 16:9の場合【720P】

を選択し、【次へ】進んでください。



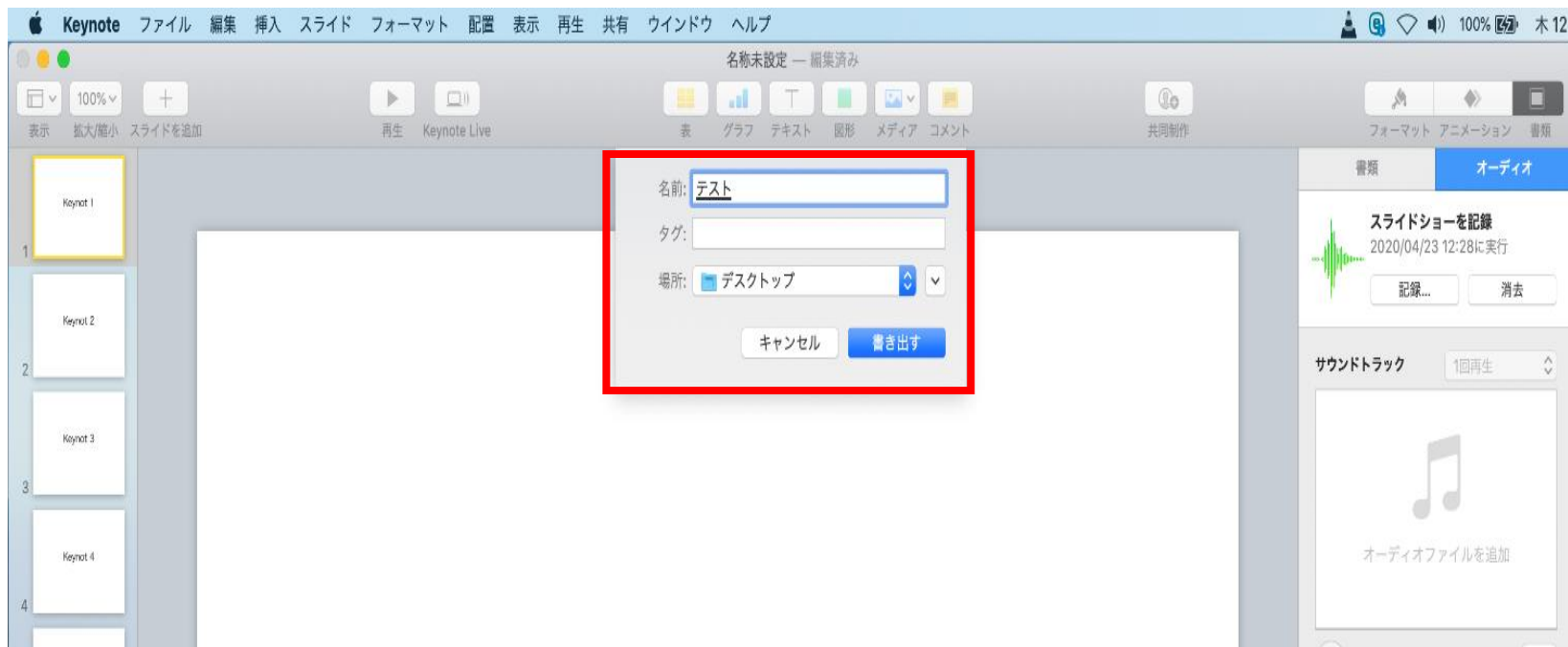
2. 動画作成手順

◆ Keynote の場合

5. 動画への変換作業（続き）

③ファイルを任意の場所に書き出してください。

ファイル名（=【名前】）は「**演題番号_演者名**」としてください。

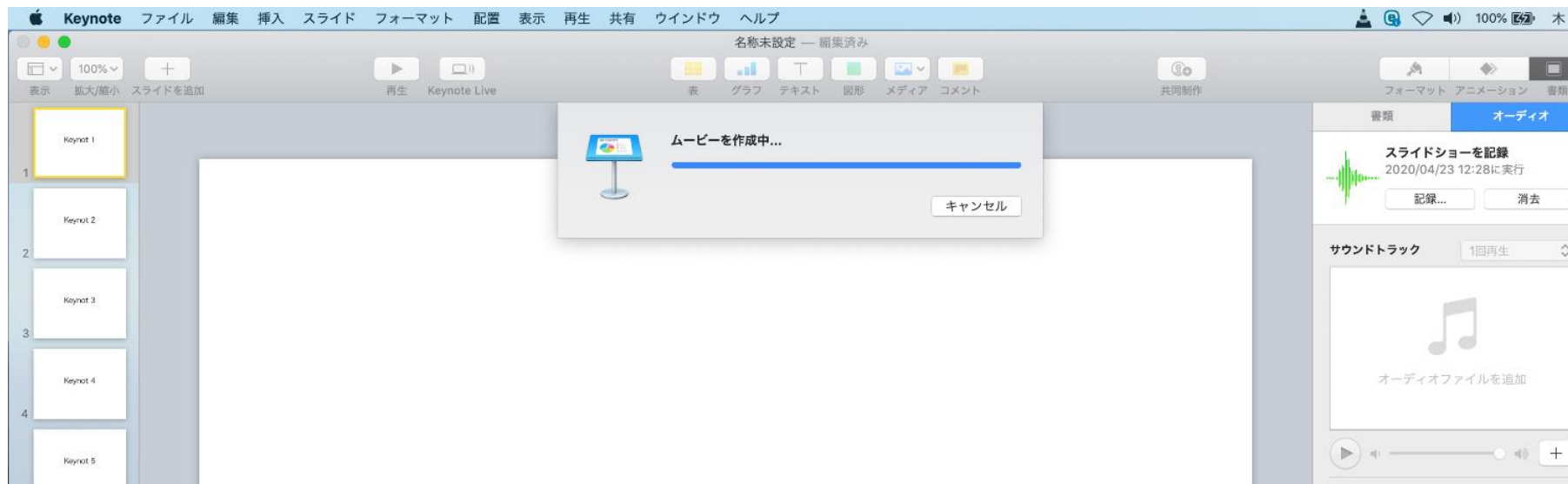


2. 動画作成手順

◆ Keynote の場合

5. 動画への変換作業（続き）

④ムービーの作成が、終了するまでお待ちください。



- ✓ ファイルサイズは1GB以下としてください。
（動画登録アップロード時の上限サイズは1GBです）

完成した動画は、音声やスライドのタイミングが問題ないか、再生ができるか等 必ずご確認ください