

演者・座長へのお知らせとお願い

演者の先生方へ

1. 口演発表

会場にて発表する演者は発表セッション開始時刻の10分前までに次演者席にご着席ください。発表の終了1分前に黄色のランプが点灯、発表終了時間に赤色のランプが点灯します。時間内でご発表をお願いいたします。また、座長の進行により発表・討論を行ってください。講演・発表時間は厳守してください。

(1) 発表時間

会長講演、特別講演、文化講演、教育講演、シンポジウム、指導医講習会、専門医共通講習、挑・超あすなろ講演、医師&専門職 調うセミナー、ランチョンセミナー、スイーツセミナー	講演・討論時間は各セッションで異なります。演者には事前に通知しております。
YIA 候補演題セッション	発表7分、討論3分
一般口演	
関連専門職優秀演題候補セッション	
関連専門職口演	

(2) PC受付

発表の30分前までに、PC受付へデータをご持参ください。

場 所：パシフィコ横浜 会議センター 4F 413

時 間：10月29日(木) 9:00~17:30

10月30日(金) 8:00~17:30

10月31日(土) 8:00~15:00

(3) 発表形式・データについて

- ①発表はすべてコンピュータを用いた形式とします。
- ②各会場にはコンピュータ Windows11 (Microsoft365/解像度はフルHD:1920×1080、16:9のワイドサイズです。4:3のサイズの場合、スクリーンの左右が一部黒色で投影されますが、発表は可能です。)を準備いたします。
- ③発表データは、USBメモリに保存してご持参ください。
- ④フォントは文字化けや改行ズレなどを防ぐため、下記フォントに限定します。
日本語… MSゴシック、MSPゴシック、MS明朝、MSP明朝、メイリオ、Meiryo UI、游ゴシック、游明朝
英 語… Arial、Century、Century Gothic、Times New Roman
- ⑤プレゼンテーションに他のデータ(静止画・グラフ等)をリンクさせている場合は必ず「図」

として挿入してください。元のデータから「リンク」させることはトラブルの原因となりますので、避けてください。

- ⑥ PowerPointの「発表者ツール」は使用できません。発表用原稿が必要な方は各自ご準備ください。会場では印刷できません。
- ⑦ 事前に必ず作成に使用されたパソコン以外でのチェックを行ってください。
- ⑧ 動画を使用する場合はバックアップとして自身のパソコンもご持参ください。
- ⑨ Macintoshを使用する場合は、必ずご自身のパソコンをお持ち込みください。
- ⑩ すべてのご発表について、音声の使用が可能です。
- ⑪ ノートパソコンお持ち込みの注意点
 - ・ ノートパソコンお持ち込みの場合でもバックアップ用データとしてUSBメモリをご持参ください。またパソコンのACアダプターは必ずご用意ください。
 - ・ 会場で用意する映像出力端子はHDMIです。パソコンにHDMI端子がついていることをご確認ください。ついていない場合は接続用の変換ケーブルをご準備ください。
 - ・ スクリーンセーバー、省電力設定、ならびにパスワードはあらかじめ解除してください。

(4) 発表について

■第1会場～第8会場

ご発表時には演台上のキーパッドまたはマウスを使用し、ご自身で操作していただきます。また、演台上のモニターにはスクリーンと同じスライドが表示されますので発表者ツールは使用いただけません。

■第9会場～第11会場

ご発表時には演台上のパソコンに登壇者の名前が一覧表示されております。ご自身の演題をクリックするとPowerPointが自動的に立ち上がりますので、ご自身で操作していただきます。発表終了後はPowerPointを最後までクリックしていただき、一覧表示画面に戻してください。

なお、会場には Windows 11 (Microsoft 365搭載) のコンピュータ をご用意しております。スムーズな進行のため、必ず、PC受付にてデータでの動作確認、提出をお願いいたします。また、Macをご使用の方は、Windows環境での表示・動作を事前にご確認ください。万が一に備え、バックアップ用のパソコンもご持参くださいますようお願いいたします。

(5) 利益相反について

本学術集会では利益相反の有無についての開示をお願いいたします。2枚目のスライドに利益相反についてのスライドを入れてください。テンプレートは学術集会HPからダウンロードいただけます。

2. ポスター発表

(1) ポスター貼付・発表開始・撤去時間

	10月30日(金)	10月31日(土)
貼付	8:00～10:00	8:00～10:00
発表	10:00～ 14:00～	10:00～ 14:00～
撤去	ご発表後～16:00	ご発表後～16:00

貼り付けには、ポスターパネルに備え付けの押しピンをご利用ください。
 時間内に撤去されなかったポスターは、運営事務局にて処分いたします。返送などの対応は
 受けできませんのでご了承ください。

(2) ポスターサイズ

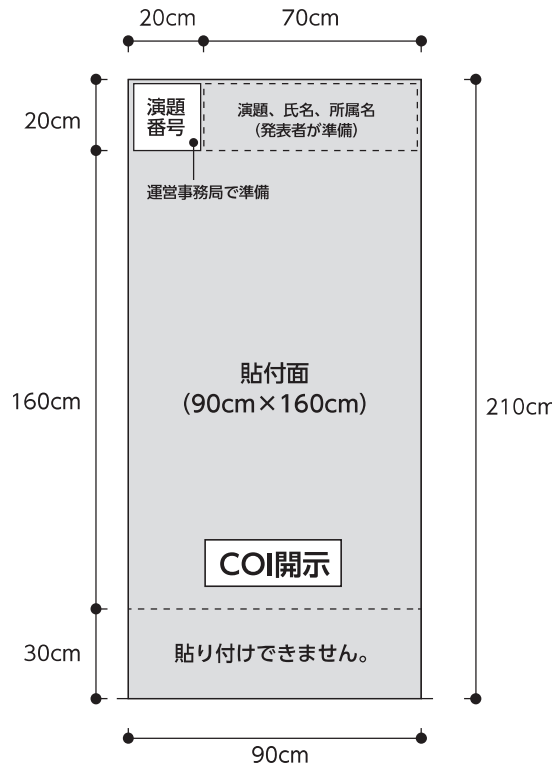
右記の画像の様式で、演題名、所属、氏名、本文を縦
 180cm×横90cmのサイズに収めてください。なお演題
 番号(左上20cm×20cm)は運営事務局にて準備いたし
 ます。

(3) ポスター発表時間

ポスター(一般)	発表7分、討論3分
関連専門職ポスター	発表7分、討論3分

(4) 利益相反について

本学術集会では、利益相反の有無に関わらず、利益相
 反について開示をお願いしております。本文中に利益
 相反についての記述をいれてください。テンプレート
 は、学術集会HPからダウンロードいただけます。



座長の先生方へ

1. 口演発表

- ・セッションの開始時刻10分前までに、会場内の次座長席にご着席ください。
- ・進行は時間厳守をお願いいたします。

2. ポスター発表

- ・セッションの開始時刻10分前までに、ポスター会場前にある座長受付へお越しください。
- ・受付したのち、セッション開始5分前までに担当セッションのパネル前にお越しください。
- ・進行は時間厳守をお願いいたします。