

## 座長・演者の皆様へ

- ・発表はPCプレゼンテーションに限ります。発表データ受付に関する詳細は、以下の〈演者の皆様へ〉をご参照ください。
- ・演者は、セッションの30分前までにPC受付を済ませ、発表の10分前までに次演者席へご着席ください。
- ・座長は、セッションの10分前までに次座長席へご着席ください。
- ・進行は座長に一任いたします。演者は指示に従い、時間厳守にご留意ください。

### 〈発表時間〉

	発表時間	質疑時間	総合討論
主題演題	個別にご連絡済みです		
一般演題	7分	3分	なし
YIA演題	10分	5分	なし
八巻賞	40分	なし	なし
学会奨励賞	15分	なし	なし
Jamieson CTEPH Award	10分	なし	なし
Year in Review	30分	なし	なし

### 座長の皆様へ

1. 座長受付は行いません。担当セッション開始予定時刻の10分前までに、会場内右手前方席へご着席ください。
2. 進行は座長に一任いたしますが、時間厳守にご協力をお願いいたします。

### 演者の皆様へ

1. 筆頭演者の利益相反に関する情報開示をお願いいたします。
2. 参加登録をお済ませの上、PC受付（3階 レセプションホール）へお越しください。
3. 発表データの受付、パソコン持込の場合の出力チェック・確認はすべてPC受付にて行います。必ず発表の30分前までに受付を済ませてください。
4. 質疑応答、総合討論につきまして座長の指示に従ってください。
5. 発表は、PCプレゼンテーションのみです。  
演台上に設置されているマウス・パッドを操作してください。
6. 発表データは、パソコン本体を持参されるか、メディアでご持参ください。
  - ・Windowsのみデータ持込みが可能です。
  - ・Macintoshで作成したデータの場合は、パソコン本体を必ず持参してください。
7. 発表後、お預かりしたデータは運営準備室で責任をもって消去いたします。
8. ご発表開始時間の10分前までに会場にご到着いただき、会場内左手前方の次演者席にご着席ください。
9. 発表時は演台上のマウスとキーパッドをご自身で操作してください。PC持込の場合もPCは会場内左手前方のPCオペレーションデスクに設置し、演台のマウスとキーパッドでリモート操作願います。演台へのPC乗せ上げや発表者ツールは使用できません。

## PC 受付

場所：神戸国際会議場 3階 レセプションホール

時間：6月3日（土）8：00～18：30

6月4日（日）8：00～17：00

※会期初日の午前中は、大変混雑をいたします。

基本的には、先着順にて対応いたしますが、やむを得ず早い発表時間の方を優先させていただく場合がございますので、あらかじめご了承ください。

### ※発表データを持ち込まれる方へ（Windows のみ）

- ① USB メモリでご持参ください。
- ② Microsoft PowerPoint 2021 (2016/2019) で作成し、次の OS 標準フォントをご使用ください。  
[日本語] MS ゴシック・MSP ゴシック・MS 明朝・MSP 明朝  
[英語] Times New Roman・Arial・Arial Black・Arial Narrow・Century・Century Gothic・Courier・Courier New・Georgia
- ③ 動画は使用可能ですが、Windows (OS) 及び Windows Media Player 12 の初期状態に含まれるコーデックで再生できる動画ファイルをお持ちください。動画ファイルは WMV 形式、MP4 形式を推奨します。
- ④ 音声もご使用いただけます。
- ⑤ ファイルサイズは動画ファイルを含め 1GB 以内とします。
- ⑥ 発表に使用する PC の解像度はフル HD (1920 × 1080) に統一します。
- ⑦ メディアを介したウイルス感染の事例がありますので、最新のウイルスチェックソフトでスキャンを行ってください。
- ⑧ 発表のためお預かりしたデータは、総会終了後に運営準備室が責任を持って消去いたします。

### ※ PC および Mac 本体をご持参いただく方へ

- ① 一部のノートパソコンでは本体付属のコネクターが必要な場合がございますので、必ず各自でご用意ください。会場でご用意する出力コネクターは、HDMI の端子になります。



- ② 動画・音声も使用可能ですが、PC センターにて必ず動作確認を行ってください。
- ③ 画面の解像度はフル HD (1920 × 1080) に統一します。
- ④ スクリーンセーバー、省電力設定は予め解除しておいてください。
- ⑤ 電源アダプターを必ずご持参ください。バッテリーでのご使用はトラブルの原因となります。
- ⑥ 予備のバックアップデータをお持ちいただくことを推奨いたします。
- ⑦ 発表終了後は会場内左手前方の PC オペレーションデスクにて PC をご返却いたします。スペースの関係上、講演終了後は速やかにお引取りくださいますよう、お願いいたします。