

# 口演セッション 司会・座長・演者へのご案内

## I 発表時間

1. 発表時間は個別に連絡しているとおりです。
2. プログラムの進行に支障のないよう発表時間は厳守してください。
3. 各演者は、発表の論点を明確にして時間内に終了するようにしてください。

## II 司会・座長の方へ

1. ご担当セッション開始時刻の20分前までに会場内（右前方）の次座長席にお着きください。
2. 時間になりましたら、「司会席」「座長席」にてセッションを開始してください。
3. 発表順はプログラム記載の通りですが、進行ならびに追加発言等については司会・座長にご一任いたします。演者お一人の発表時間を厳守し、セッションの終了時刻の厳守にご協力をお願いいたします。活発な討論が行われますようご配慮をお願いいたします。
4. 発表時間終了の1分前に黄色ランプ、発表時間終了時に赤ランプでお知らせします。
5. 前のセッションが早く終了した場合は、プログラムに記載されている担当セッションの開始時刻までお待ちください。

## III 演者の方へ

1. 発表セッション開始時刻の40分前までにPCセンターにお越しいただき、受付と試写を行ってください。なお、会期2日目の午前中のセッションの方は、なるべく会期1日目の午後に受付と試写をお済ませください。
2. 発表スライド2枚目にて利益相反状態を開示していただきます。詳細については、第51回日本臓器学会大会ホームページ (<https://site.convention.co.jp/51jps/>) をご覧ください。
3. ご発表データの受付について
  - (1) ご発表データは、USBフラッシュメモリ等のメディアに記録してPCセンターにご持参ください。メディアは、ウイルス定義データを最新のものに更新した状態のセキュリティソフトで、メディアがウイルスに感染していないことを確認した上でご持参ください。
  - (2) 対応OSはWindowsのみとなりますので、Macintoshをご使用の場合には必ずPC本体をご持参ください。
  - (3) PCセンターにて、試写・動作確認を必ず行ってください。
  - (4) PC本体をご持参の場合には、試写・動作確認後、発表の20分前までに会場内（左前方）の機材卓へPC本体をご提出いただき、接続のチェックを行ってください。講演終了後、機材卓にてPC本体をご返却いたしますので、速やかにお引き取りください。
  - (5) 操作方法等、ご不明な点がございましたらPCセンタースタッフにお気軽にお問い合わせください。
  - (6) ご発表データに動画・音声が含まれる場合には、PC本体のご持参を推奨します。
4. ご発表開始時刻の15分前までに会場内（左前方）の次演者席にお着きください。
5. 発表時刻終了の1分前に黄色ランプ、発表時刻終了時に赤ランプでお知らせします。発表時間の厳守を

お願いいたします。

6. 円滑な進行の妨げとなる為、発表者ツールの使用はお断りさせていただきます。

#### IV PC センター

PC センターは以下の日時・場所にて開設いたします。

日程	受付時間	場所
1月8日(金)	7:30～18:00	神戸国際会議場 3F エントランス
1月9日(土)	7:30～16:00	

#### V PC 発表データ作成についてのお願い

セッションを円滑に進行するために、ご発表データの作成にあたりましては以下の事項をお守りください。

1. ご発表データをご持参になる場合の注意事項

①使用 OS とアプリケーション

OS : Windows 10

アプリケーション : PowerPoint2013, 2019 (2016)

②画面サイズ (解像度)

16:9 (1920 × 1080)

※この環境で画面の全てが不具合無く表現される事を予めご確認ください。

※画面をギリギリまで使用すると、再現環境の違いにより、文字や画像のはみ出し等の原因になります。

③バックアップデータ

可能な限りご用意ください (会場に携行願います)。

④フォント

Windows 10 に標準搭載されているフォントのみ使用可能です。

〈使用可能フォント〉

MS ゴシック・MS P ゴシック・MS 明朝・MS P 明朝・Times New Roman・Arial・Arial Black・Arial Narrow・Century・Century Gothic・Courier New・Georgia

※上記以外のフォントを使用した場合、文字や段落のずれ、文字化け、文字が表示されない等のトラブルが起こる可能性があります。

⑤ファイル名

ファイル名は「演題番号\_演者名.ppt (x)」としてください。

(例: O-001\_ 髯臓太郎.ppt)

⑥動画について

動画をご使用になる場合はご自身の PC 本体のご持参を推奨いたします。

Macintosh をご使用の場合は、PC 本体を必ずご持参ください。

※動画ファイルの注意点

ご発表データの中に動画が含まれる場合、Windows 10 および Windows Media Player 12 の初期状態に含まれるコーデックで再生できる動画ファイルをお持ちください (動画ファイル WMV 形式推奨)。

⑦音声について

音声の出力は可能です。データ登録の際に必ずお知らせください。

⑧リンクについてのご注意

ご発表データに、他のデータ（動画・音声・グラフ等）をリンクしている場合には、リンク切れにご注意ください。事前に他の PC でも同様に再生・表示できることをご確認ください。

⑨データの消去について

サーバーにコピーさせていただいたデータは、本会終了後に責任を持って完全に消去いたします。

⑩円滑な進行の妨げとなる為、発表者ツールの使用はお断りさせていただきます。

2. PC 本体をご持参になる場合の注意事項

①電源について

AC アダプターを必ずご持参ください。バッテリーでの使用はトラブルの原因になります。

②液晶プロジェクターへの接続

使用機器・OS・アプリケーションに制限はありませんが、液晶プロジェクターへの接続はミニ D-sub15 ピンのみとなります。それ以外の接続端子はお受けできません。ご持参の PC によっては専用のコネクターが必要になる場合がございます。ミニ D-sub15 ピンへの変換ケーブルが必要な場合には必ずご持参ください。

③バックアップデータご持参のお願い

ご持参の PC に保存されているご発表データの損失に備え、CD-R、USB フラッシュメモリでご発表データのバックアップをご持参ください。

また、当該バックアップは発表時にも携行してください（ご発表中、ご持参の PC にトラブルが生じた場合、バックアップデータを使用して対応いたします）。

④円滑な進行の妨げとなる為、発表者ツールの使用はお断りさせていただきます。

⑤スクリーンセーバーや省電力設定、パスワード設定など、発表の妨げとなる設定は事前に解除をお願いいたします。

3. 共通のご案内（会場でのご発表について）

演台上には、液晶モニター、キーボード、マウスが用意されております。登壇と同時にスライドショーの 1 枚目まで表示させて投映いたしますので、その後の操作は演者ご自身で行ってください。なお、オペレーターによる操作をご希望の方は、受付の際にお申し出ください。

## 一般演題（口演）・一般演題（ポスター）のご案内

### 一般演題（口演）

一般演題（口演）はリアルタイムのご発表は行わず、WEB 特設サイトにて発表データを配信させていただくこととなりました。公開期間は2021年1月8日(金)～9日(土)でございます。会期中は聴講者からチャット形式での質疑をいただけますので、活発な質疑をお願いします。

### 一般演題（ポスター）

一般演題（ポスター）発表は紙面開催となりました。現地でのご発表および演題の貼りだしはございません。また、WEB 特設サイトでの発表データ閲覧もございません。