

演者の皆さまへ

1. 発表方法

登壇者は現地／WEBのいずれかの方法でご登壇いただきます。

【現地発表の場合】

スライドデータを当日会場にお持ちいただき、ご発表をお願いいたします。

セッション開始30分前を目途にPCプレビューセンターまでお立ち寄りください。

【WEB発表の場合】

Zoomにてご参加いただきます。

スライドデータをZoom内で画面共有にてご発表をお願いいたします。

その後の質疑応答はZoom内にてご対応ください。

なお、セッション開始30分前を目途に音声や映像の接続確認を行いますので、あらかじめお時間の確保をお願いいたします。

2. PCプレビューセンター受付

6月4日（土） 09:15～17:00 秋田拠点センターアルヴェ 2階 ロビー

ご発表予定時刻の20分前までに、会場内前方の「次演者席」にご着席ください。

舞台上には、マウス、キーボード、モニター、レーザーポインターを用意いたします。

※本研究会での発表演題は会員・非会員・利益相反の有無にかかわらず、利益相反の自己申告ならびに発表当日の開示が必要となります。詳細は「5.利益相反について」をご覧ください。

3. PCお持ち込みの場合

バックアップ用データとしてメディア（USBメモリー）をご持参ください。

また、PCのACアダプターも必ずご持参ください。



持込みに際しては、外部ディスプレイ出力が可能であることを必ずご確認ください。PCプレビューセンターにて出力をチェック後、発表予定時刻の20分前までにご自身で会場内のオペレーター席までPCをお持ちください。PCは発表終了直後にオペレーター席にて返却いたします。

会場でご用意するPCケーブルコネクタの形状は、HDMIです。

スクリーンセーバーならびに省電力設定は「切」にし、パスワード設定も解除しておいてください。

発表時は、発表者ご自身で演台に設置してあるモニターを見ながらキーボードもしくはマウスで操作してください。

発表者ツールは使用できません。また、持込みPCを演台に上げての発表もお控えください。

4. メディアをお持込みになる場合

- (1) 使用可能なメディアは、USBフラッシュメモリの持ち込みに限ります。
- (2) 持ち込まれるメディアには、当日発表されるデータ（完成版）以外のデータを入れないようにしてください。またデータのファイル名は、演題番号（半角）に続けて演者の氏名（漢字）を必ずつけてください。
例：O1-1 東京太郎
- (3) 事務局で用意するPCは、OS：Windows10、アプリケーションソフト：Microsoft PowerPoint 2013/2019（2016）です。
- (4) 動画データをご使用の場合は、Windows10（OS）およびWindows Media Player12の初期状態に含まれるコーデックで再生できる動画ファイルをお持ちください。（動画ファイルはWMV形式、MP4形式を推奨いたします。）
必ず作成に使用されたPC以外のPCでの動作確認をお願いいたします。バックアップとしてPC本体の持込みを推奨いたします。
- (5) 使用フォントは文字化け、レイアウトのくずれを防ぐためWindows標準搭載のものをご使用ください。
日本語推奨フォントの場合：MSゴシック、MSPゴシック、MS明朝、MSP明朝など
英語推奨フォントの場合：Arial、Arial Black、Century、Century Gothic、Times New Roman
- (6) 画面の解像度はフルHD（1920×1080）です。
- (7) メディアを介したウイルス感染の事例がありますので、最新のウイルス駆除ソフトでチェックしてください。
- (8) コピーミスを防ぐため、データコピー作成後、他のパソコンで正常に動作するかチェックしてください。
- (9) メディアは受付後にご返却いたしますが、念のため、発表時にご持参ください。

5. 利益相反について

■ご発表者は利益相反（COI）の申告にご協力をお願いいたします。

当日の発表スライド内での開示となります。

スライドの最初（もしくはタイトルスライドの次）にCOI状態を開示してください。

ご発表に際しては、「症例報告を含む医学論文及び学会研究会発表における患者プライバシー保護に関する指針」（外科関連学会協議会、加盟学会、平成16年4月6日）を遵守してください。また、利益相反の開示をお願いいたします。

6. 発表時間について

セッションの発表時間は下記の通りです。いずれも発表時間を厳守してください。

- ・シンポジウム 発表8分、質疑2分
- ・研究会賞応募演題 発表5分、質疑2分
- ・一般演題 発表5分、質疑2分

7. 研究会賞応募演題のご案内

【審査委員の先生へ】

（現地参加の場合）

審査用紙を会場にて配布いたしますので、審査用紙をご記入のうえ、会場スタッフへお渡しください。

（WEB参加の場合）

事前に送付いたします審査用紙に審査結果をご記入のうえ、運営準備室までお送りください。

※詳細はメールのご案内をご確認ください。

【演者の先生へ】

研究会賞を受賞された先生には、運営準備室よりご連絡申し上げます。また下記のとおり受賞者の発表を行いますのでご参加をお願いいたします。

日時：6月4日（土） 17:45～17:50

場所：第1会場（秋田拠点センターアルヴェ 2階 多目的ホールA）

8. 司会・座長へのご案内とお願い

現地にてご参加の場合は、担当セッション開始10分前までに、講演会場内のスクリーンに向かって右前方の「次座長席」にご着席ください。

Webからのご参加方法は別途ご案内いたします。