

# 演者・座長の方へ

## <口演者の方へ>

### 1. 発表時間・発表

第 46 回日本肩関節学会

発表形式	発表時間／質疑応答	総合討論	スライド	発表言語※
パネルディスカッション	発表 10 分	30 分	英語	日本語
Combined Session	発表 10 分	30 分	英語	日本語
主題 1	発表 6 分	20 分	英語	日本語
主題 2～5	発表 6 分／質疑 3 分	-	英語	日本語
一般演題（口演）	発表 5 分／質疑 3 分	-	英語	日本語（英語）
一般演題（ショートトーク）	発表 4 分／質疑 2 分	-	英語	日本語（英語）
一般演題（ポスター）	発表 3 分／質疑 2 分	-	英語	日本語（英語）

※発表言語については基本的に日本語発表としますが、海外演者は英語にて発表をお願いいたします。

第 16 回肩の運動機能研究会

発表形式	発表時間／質疑応答	総合討論	スライド	発表言語
シンポジウム	発表 10 分	30 分	日本語	日本語
主題	発表 5 分／質疑 3 分	-	日本語	日本語
一般演題（口演）	発表 5 分／質疑 3 分	-	日本語	日本語
一般演題（ポスター）	発表 3 分／質疑 2 分	-	日本語	日本語

発表終了 1 分前に黄色ランプ、終了時に赤ランプが点灯します。時間厳守にご協力をお願いいたします。

演者は、前演者が登壇後、会場内前方左手の次演者席で待機してください。

- (1) 発表はコンピューター（PC）プレゼンテーションに限ります。
- (2) セッションによって発表言語が異なりますのでご注意ください。
- (3) スライドの送りは、舞台上のキーボードまたはマウスにて発表者自身で行ってください。

## 2. 使用機材

### 【メディア持参の場合】

- (1) 会場でご用意しているパソコンの OS は Windows 10 です。Windows 10 以外の方も、下記 PowerPoint のバージョンであれば対応可能です。
- (2) インストールされているアプリケーションは、Windows 版 Microsoft PowerPoint2010、2013、2016、2019 です。
- (3) 発表データは USB メモリーに保存してご持参ください。  
また、発表データのファイル名は「演題番号 - 名前」としてください。  
[例] 46-S5-1- 長野太郎
- (4) フォントは Windows10 にインストールされている、標準フォント（MSP ゴシック、MS ゴシック、MSP 明朝、Times new roman、Calibri、Arial など）を使用してください。それ以外のフォントは使用不可です。文字化けやレイアウトがずれるなどトラブルが発生する可能性があります。
- (5) 画面解像度は XGA（1024 × 768 ピクセル）です。
- (6) 発表データと持ち込まれる USB メモリーは、必ず、事前に最新のウイルスチェックソフトでウイルス感染がないことを確認してください。

## 演者・座長の方へ

---

- (7) Macintosh で作成されたデータ、動画データでご発表する方は、ご自身のパソコンと電源（AC）ケーブルをご持参ください。

### 【PC 本体をお持ちの場合】

- (1) お持込のパソコンにミニ D-sub15pin のモニター出力端子があるかを必ずご確認ください。この端子がない場合は、別途変換コネクタを必ずご用意ください。
- (2) PC 受付にて事前に動作確認を行ってください。発表データを作成されたパソコンとお持込のパソコンが異なる場合は特にご注意ください。
- (3) スクリーンセーバーと省電力設定、予め解除しておいてください。
- (4) 必ず電源（AC）ケーブルをお持ちください。内蔵バッテリーでのご発表は、発表中バッテリー切れになることがありますのでご注意ください。
- (5) 会場にて用意したプロジェクターと接続出来ない場合に備え、必ずバックアップ用データ（USB メモリー）をご持参ください。
- (6) パソコンは、ご自身で会場内の PC オペレーター席まで運搬ください。発表終了後も PC オペレーター席にてお受け取りください。
- (7) 円滑な進行の為、発表者ツールの使用は出来ません。

### 3. 動画／音声

- (1) 動画ファイルを使用される方は、不具合が生じることがありますので、念のためご自身の PC をお持込ください。
- (2) 動画ファイルは、Windows Media Player 12（WMV 形式、MP4 形式を推奨致します）で作動する形式で作成してください。
- (3) 動画データなどの参照ファイルは、全て PowerPoint のファイルと同じフォルダに保存してください。また、作成された PC 以外の別の PC を用いても再生できることを確認してください。
- (4) 音声がある場合は PC 受付時にお申し出ください。

### 4. PC 受付

発表セッション開始時間の 30 分前までに、ご発表される会場の PC 受付にて発表データのご登録および試写を行ってください。初日の朝の時間帯で混みあっている場合には、午前中発表の演者を優先的に受付させていただきます。

#### ■第 1 会場～第 5 会場にてご発表

受付時間：10 月 25 日（金）7：00～16：30  
10 月 26 日（土）6：30～16：30

場 所：ホテル国際 21 1 階 扇

#### ■第 6 会場にてご発表

受付時間：10 月 25 日（金）7：00～16：30  
10 月 26 日（土）7：00～16：30

場 所：長野ホテル犀北館 2 階 中宴会場前(第 6 会場前)

## < 口演座長の方へ >

- (1) ご担当セッション開始時間の10分前までに、講演会場内の次座長席にご着席ください。
- (2) 時間厳守にて進行管理をお願いいたします。

## < ポスター演者の方へ >

### 1. 作成要領

- (1) ポスターは下記の言語にて、作成をお願いいたします。  
第46回日本肩関節学会：英語  
第16回日本肩の運動機能研究会：日本語
- (2) 発表は日本語または英語で行ってください。

### 2. 貼付・撤去

- (1) 受付・貼付・撤去時間について  
ポスターは1日ごとの張替となります。  
所定時間内の貼付と撤去にご協力をお願いいたします。

	貼付	発表	撤去
25日	8:00～10:30	17:00～18:30	18:30～19:30
26日	8:00～10:30	13:20～14:35	16:00～17:00

- (2) ポスター会場には、横90cm×縦210cmのパネルを準備いたします。  
貼付面は、横90cm×縦180cmです。
- (3) 演題番号（横20cm×縦20cm）は事務局で準備いたします。  
演題名・氏名・所属（横70cm×縦20cm）および本文（横90cm×縦160cm）は各自ご用意ください。
- (4) 画鋏は事務局にて準備いたします。

### 3. 発表時間

発表3分、質疑応答2分です。発表者はセッション開始予定時刻の10分前にはご自身のポスターの前で待機してください。

## < ポスター座長の方へ >

- (1) セッション開始の10分前までに、会場前の受付にお越しください。
- (2) 時間厳守にて進行管理をお願いいたします。

